

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ УЧАЩИХСЯ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
"Средняя общеобразовательная школа № 41" города Калуги

Правила внутреннего распорядка для учащихся школы устанавливают нормы поведения учащихся в здании и на территории школы.

Цель правил: создание в школе безопасных условий, обстановки, способствующей успешной учебе каждого учащегося, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

I. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ

1.1 Учащиеся приходят в школу не позднее 8 ч. 25 мин. чистыми, опрятными, снимают в гардеробе верхнюю одежду, переобуваются, в соответствии с расписанием проходят к учебным кабинетам, занимают рабочее место и готовят все необходимые принадлежности к предстоящему уроку.

1.2. Не разрешается нахождение в помещениях школы лиц в верхней одежде.

1.3. Не рекомендуется оставлять в карманах одежды, находящейся в гардеробе, деньги, ключи, проездные билеты, иные ценности.

1.4. Для занятий физкультурой в зале необходима спортивная одежда и обувь. Учащиеся без соответствующей спортивной формы к занятиям по физкультуре не допускаются, а пропущенный по этой причине урок расценивается как пропуск без уважительной причины.

1.5. Учащиеся должны добросовестно учиться, уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы, выполнять требования работников школы по соблюдению Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 41» города Калуги (далее – Устава школы) и Правил внутреннего распорядка.

1.6. Учащиеся школы в общении с учителями, старшими, родителями, другими учащимися должны быть вежливыми. Школьники проявляют уважение к старшим, заботятся о младших, уступают дорогу взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики - девочкам.

1.7. Учащиеся берегут имущество школы, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу, соблюдают чистоту и порядок на территории школы. В случае причинения ущерба имуществу школы родители (законные представители) обязаны возместить его.

1.8. Учащимся следует уважать чужие права собственности. Книги, куртки и прочие личные вещи, находящиеся в школе, принадлежат их владельцам. Запрещается без спроса брать чужие вещи. Нашедшему потерянные или забытые вещи следует сдать дежурному администратору, учителю или вахтёру.

1.9. К учащимся, присвоившим чужие вещи, могут приниматься дисциплинарные меры, вплоть до привлечения правоохранительными органами к административной или уголовной ответственности.

1.10. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному или религиозному признаку являются

недопустимыми формами поведения.

1.11. На уроках учащимся не разрешается пользоваться плеерами, игровыми устройствами и средствами мобильной связи, все эти предметы должны находиться в портфеле в выключенном состоянии. За сохранность мобильных телефонов, плееров, наушников, игровых устройств администрация школы ответственности не несет.

1.12. В школу нельзя приносить, передавать и применять с любой целью колюще-режущие предметы, оружие, взрывчатые и огнеопасные, наркотические вещества, спички, зажигалки, петарды, спиртные напитки, табачные изделия, а также токсичные вещества и яды.

1.13. В случае отсутствия ученика на занятиях, плановых классных или общешкольных мероприятиях по уважительной причине учащийся должен предоставить классному руководителю записку от родителей или медицинскую справку.

1.14. Уважительными причинами отсутствия считаются:

- личная болезнь;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия учащегося (подтверждается заявлением родителей);
- пропуск занятий по договоренности с администрацией (по заявлению родителей).

1.15. Учащиеся, систематически опаздывающие в школу, могут быть вызваны для объяснения в администрацию школы с приглашением родителей.

1.16. Нельзя без письменного разрешения дежурного администратора, классного руководителя или медсестры уходить из школы во время учебных занятий.

1.17. После окончания учебных занятий учащиеся должны покинуть школу через 20 минут, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий и внеурочных мероприятий.

1.18. Учащимся запрещается на переменах выходить на улицу, т.е. покидать пределы школы в целях их безопасности.

1.19. В случае нарушения законов Российской Федерации учащиеся и, их родители (законные представители) могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

II. ПРАВА УЧАЩИХСЯ ШКОЛЫ

2.1. Учащиеся имеют право:

- на уважение своего человеческого достоинства, достоинства своей семьи;
- на получение бесплатного общего образования (начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами);
- на дополнительную помощь учителя на индивидуально-групповых занятиях, предусмотренных графиком работы школы;
- на открытую оценку знаний и умений учащегося, получение оценки по каждому предмету исключительно в соответствии со своими знаниями;
- на участие в демократическом управлении школой;
- на участие в культурной жизни школы, организуемых в ней мероприятиях, соответствующих возрасту учащегося;
- на условия образования, гарантирующие охрану здоровья;
- на создание благоприятных условий для самообразования;
- на получение дополнительных образовательных услуг;
- на переход в другое учебное заведение в течение всего учебного года на любом этапе обучения;
- на бесплатное медицинское обслуживание и пользование библиотечным фондом;

- на отдых, обеспечиваемый предоставлением 2 выходных дней (суббота и воскресенье) в неделю, соблюдением учителями установленной длительности перемен и ежегодными осенними, зимними, весенними и летними каникулами;
- на заблаговременное уведомление учителями о сроках и объеме контрольных работ в соответствии с графиком;
- на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением, успеваемостью;
- на сохранение в тайне доверительной информации о себе;
- на защиту от применения методов физического и психического насилия;
- на получение документов об образовании и в ходе прохождения обучения.

2.2. Учащиеся школы также могут иметь другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, нормативными актами школы.

III. ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ ШКОЛЫ

3.1. Учащийся обязан:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогами;
- знать и выполнять требования Устава школы, Правил внутреннего распорядка школы;
- выполнять законные решения органов управления школой, требования учителей и администрации школы в части, отнесенной Уставом школы и Правилами внутреннего распорядка к их компетенции;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися, соблюдать их права;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, безопасности и жизни окружающих; проходить в соответствии с законодательством Российской Федерации периодические медицинские осмотры и диспансеризацию;
- стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- бережно относиться к школьному имуществу;
- заботиться о чести и поддержании традиций школы, ее авторитете;
- поддерживать чистоту и порядок в школе и на ее территории.

3.2. Обязанности дежурного класса:

3.2.1 Дежурный класс помогает дежурному учителю поддерживать дисциплину во время перемен, чистоту и порядок в школе.

3.2.2 В дежурстве по школе принимают участие учащиеся 6-11 классов.

3.2.3 Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства по школе.

3.2.4 В 8.00 дежурный учитель проводит инструктаж, на котором объясняются обязанности дежурных, распределяются посты.

3.2.5 Дежурный класс выполняет свои обязанности с начала до окончания уроков в школе.

3.2.6 Все учащиеся школы должны выполнять законные требования дежурных.

3.3 Обязанности дежурного по классу:

3.3.1 В каждом классе должен быть дежурный, назначаемый в соответствии с графиком дежурства по классу.

3.3.2 Дежурный помогает педагогу подготовить класс для урока.

3.3.3 Во время перемены дежурный (дежурные) проветривает класс, помогает учителю развесить учебный материал, раздает пособия и тетради по просьбе учителя. После урока

помогает все убрать на место.

3.3.4 Дежурные 1 – 4 классов осуществляют посильную помощь учителю.

IV. УЧЕБНЫЕ ДОКУМЕНТЫ УЧАЩИХСЯ

4.1. Каждый учащийся должен иметь с собой оформленный дневник установленного образца и предъявлять его по первому требованию учителя или администрации.

4.2. Учащиеся должны ежедневно вести запись домашних заданий в дневнике.

4.3. Учащийся должен еженедельно отдавать дневник на подпись родителям.

4.4. Итоговые отметки, а также замечания учителей должны представляться на подпись родителям в тот же день.

4.5. Итоговые годовые оценки заносятся в личное дело каждого учащегося, которое хранится в учебной части школы.

4.6. Ситуации, не предусмотренные положением:

- особые случаи или ситуации, не предусмотренные данным положением, регулируются приказом директора школы на основании письменного заявления учащегося, родителя или лица, его заменяющего, докладной запиской педагога, заместителя директора школы;
- подобным образом решаются и возможные конфликтные ситуации и разногласия.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

5.1. Уроки в школе проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы.

5.2. Учитель не имеет права задерживать учащихся после звонка с урока.

5.3. Учитель физической культуры имеет право не допускать учащихся к занятиям без спортивной формы (но учащийся, забывший форму, а также освобожденный от занятий, находятся в спортивном зале).

5.4. Удаление учащихся с урока запрещено.

5.5. Снятие учащихся с урока возможно только по письменному распоряжению директора школы, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, заместителя директора по воспитательной работе.

5.6. Проведение контрольных опросов после уроков возможно только с целью улучшения отметки по просьбе ученика или его родителей (законных представителей) при согласии учителя.

VI. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ НА УРОКАХ

6.1. Урок начинается со звонком. Опаздывать на урок не разрешается.

6.2. При входе педагога в класс, учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Учащиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

6.3. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.

6.4. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения учителя.

6.5. Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя,

он поднимает руку.

6.6. Во время занятий учащиеся имеют право пользоваться (под руководством учителя) учебными пособиями и оборудованием, которые они возвращают учителю после занятий. Относиться к учебным пособиям и оборудованию надо бережно и аккуратно.

6.7 Звонок об окончании урока дается для учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, учащийся вправе покинуть класс.

6.8 Учащемуся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время.

VII. ПОВЕДЕНИЕ УЧАЩИХСЯ ДО НАЧАЛА ЗАНЯТИЙ, ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН И ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ЗАНЯТИЙ

7.1. Во время перемен учащийся обязан:

- навести порядок на своем рабочем месте, выйти из класса;
- подчиняться требованиям дежурных учителей и работников школы, дежурному классу;
- дежурные по классу помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку;

7.2. Во время перемен учащимся запрещается:

- бегать по лестницам и этажам, самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках и на полу;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;
- употреблять непристойные, оскорбительные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

VIII. МЕСТА МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ

8.1. Школьная столовая

Учащиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;
- убирают за собой посуду;
- бережно относятся к имуществу школьной столовой;
- не разрешается питание в кабинетах, коридорах, на лестницах и в рекреациях ;
- учащиеся имеют право принести в столовую домашний завтрак;
- во время еды в столовой учащимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя пристойно;
- запрещается вход в столовую в верхней одежде;

8.2. Библиотека

Учащиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:

- пользование библиотекой по утвержденному графику работы библиотеки;
- учащиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке.

8.3. Спортивный зал

8.3.1 Занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием.

8.3.2 Запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя секции.

8.3.3 Занятия во внеурочное время в спортивном зале организуются по расписанию спортивных секций.

8.3.4 Для занятий в залах спортивная форма и обувь обязательна.

8.4. Рекреации

Учащиеся, находясь в рекреации, соблюдают следующие правила:

- в рекреации запрещены игры с предметами, которые могут нанести ущерб здоровью или имуществу;
- учащимся 1 – 4 классов во время учебного процесса находиться на 2 этаже без учебной необходимости не разрешается.

IX. ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ УЧАЩИХСЯ

9.1. Поощрения:

9.1.1. Учащиеся школы поощряются за:

- успехи в обучении;
- за образцовое выполнение своих обязанностей;
- участие и занятие призовых мест в олимпиадах, конкурсах и спортивных состязаниях;
- общественно полезную деятельность помощь классному руководителю, участие в самоуправлении;
- благородные поступки.

9.1.2. В школе применяются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся (в беседе, в присутствии одноклассников, других учащихся школы, в присутствии родителей (законных представителей));
- награждение благодарностью от администрации школы;
- объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося;
- направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей);
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению медалью «За особые успехи в учении»;
- размещение фотографии, информации на сайт школы (на доске Почета).

9.1.3. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) учащегося могут применять все педагогические сотрудники школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

9.1.4. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимися по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы и (или) округа и др.

9.1.5. Представление к награждению медалью «За особые успехи в учении» осуществляется решением Педагогического Совета школы на основании действующего законодательства.

9.1.6. Поощрения объявляются публично, доводятся до сведения учащихся и работников школы, публикуются в школьной печати, на официальном сайте школы (на доске Почета).

9.2. Взыскания:

9.2.1. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся. Применение методов физического или психического воздействия по отношению к учащимся не допускается.

9.2.2. Запрещается применение таких мер воздействия, как удаление с урока, оставление без обеда и тому подобное, а также выставление неудовлетворительной отметки в классный журнал или дневник учащегося за недисциплинированность на уроке.

9.2.3. За нарушение правил для учащихся, устава школы ученик привлекается к

дисциплинарной ответственности. Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный учащийся;
- ответственность носит персональный характер (коллективная ответственность класса, группы учащихся за действия члена коллектива не допускается);
- форма взыскания должна соответствовать тяжести совершенного проступка, обстоятельствам, при которых он был совершен, предшествовавшему поведению, индивидуальным и половозрастным особенностям учащегося;
- за одно нарушение налагается только одно взыскание;
- применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящим положением, запрещается;
- до наложения дисциплинарного взыскания учащемуся должна быть предоставлена возможность объяснить, оправдать свои действия в форме, соответствующей его возрасту (предоставлено право на защиту).

9.2.4. К учащимся применяются следующие меры дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор;
- отчисление от организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Меры дисциплинарных взысканий не применяются к обучающимся:

- по программам начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья;
- во время болезни;
- на каникулах;
- в период отпуска по беременности и родам;
- в период отпуска по уходу за ребенком.

9.2.5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- по программам начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья;
- во время болезни;
- на каникулах;
- в период отпуска по беременности и родам;
- в период отпуска по уходу за ребенком.

9.2.6. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9.2.7. Правом наложения взысканий обладают:

- директор школы за нарушение правил поведения учащихся вправе применять любое соразмерное проступку взыскание, кроме исключения из школы, в отношении любого учащегося. Наложение взыскания оформляется приказом по школе;
- заместитель директора по учебной – воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе за проступок, нарушающий нормальное течение образовательной деятельности, вправе применять любое соразмерное проступку взыскание, кроме исключения из школы;
- классный руководитель за проступок, нарушающий нормальное течение образовательной деятельности во вверенном ему классе оформляет запись в дневнике учащегося;
- учитель за проступок, нарушающий нормальное течение урока (учебного занятия),

вправе объявить замечание учащимся класса (группы продленного дня), сообщив об этом в докладной на имя директора школы.

9.2.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

9.2.9. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Школы, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

9.2.10. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

9.2.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.2.12. Предъявление иска о возмещении ущерба осуществляется администрацией школы родителям (законным представителям) в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу школы на основании составленного акта.

9.2.13. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. До истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания, директор Школы имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Х. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для учащихся школы распространяются на всех учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 41» города Калуги, находящихся в здании и на территории школы, как во время уроков, так и во внеурочное время.

Принято педагогическим советом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 41» г.

Калуги (протокол № 5 от 24.01.2014г.)