

**Образец уведомления работника
о возможности возникновения
конфликта интересов**

_____ (Ф.И.О. руководителя
организации)
от _____
_____ (Ф.И.О., должность, организация,
_____ контактный телефон)

**Уведомление
работника о возникшем конфликте интересов
или о возможности его возникновения**

В соответствии со [статьей 11.1](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ
"О противодействии коррупции"

я, _____
(Ф.И.О. работника, замещаемая должность)

уведомляю о возможности возникновения конфликта интересов, который
состоит в следующем:

_____ (описывается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная)
может повлиять или влияет на исполнение должностных обязанностей и при которой
может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и
правами и законными интересами граждан, других организаций, способное привести к
причинению ущерба правам и законным интересам граждан, организаций, общества и
государства)

_____ (указываются меры, направленные на недопущение любой возможности возникновения
конфликта интересов, предпринятые работником, если такие меры предпринимались)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия работника)